

CURSO

ROTINAS DO DEPARTAMENTO PESSOAL

O curso de Rotinas do Departamento Pessoal tem enfoque na vivência prática dos participantes, cujo intuito é trabalhar casos reais que reproduzam o dia a dia das rotinas do DP, buscando soluções práticas e efetivas, que estejam de acordo com a legislação trabalhista e previdenciária vigente.

Público alvo

Profissionais da área de Administração, Recursos Humanos, Contábeis, gestores em geral ou indivíduos que tenham interesse na área.

Conteúdo

Admissão, contrato de trabalho, apuração do 13º salário, férias, processo de rescisão, verbas rescisórias, seguro desemprego, homologação, folha de pagamento, adicionais, horas extras, descontos e prazo de pagamento da folha de pagamento.



O curso será ministrado por **CAROLINE MAGNO**: Administradora, Esp. em Recursos Humanos, sócia da Curriculum Ideal, professora da Unime e coordenadora do RH da NESTLÉ.



FAÇA JÁ A SUA INSCRIÇÃO
Na secretaria da FMT
Até o dia 24/05/17

Modalidade: Presencial

Carga horária: 08:00h

Data: 27/05/17 e 03/06/17

Horário: Sábado, das 13h:30min às 17h:30min

Local: FMT

Vagas: 30

Investimento

R\$ 40,00 (público interno)

R\$ 70,00 (público externo)