

PROPOSTA DE PROJETO DE EXTENSÃO		
<b>1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:</b>		
NOME: Idajara Araújo Queiroz		
CPF: 009487385-29	RG: 08444445-29	
Cidade/Estado: Ba		
TELEFONE: 98859-1230	FAX:	
E-mail: idajara7@gmail.com	CARGO/FUNÇÃO: Docente	
TITULAÇÃO: Mestre em Economia	CURSO/SETOR: Administração e Recursos Humanos	
ÓRGÃO/CENTRO:		
<b>2. IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA:</b>		
<b>2.1. TÍTULO:</b> Curso de Rotinas do Departamento Pessoal		
<b>2.2. RESUMO:</b> O curso de Rotinas do Departamento Pessoal tem enfoque na vivência prática dos participantes, cujo intuito é trabalhar casos reais que reproduzam o dia a dia das rotinas do DP, buscando soluções práticas e efetivas, que estejam de acordo com a legislação trabalhista e previdenciária vigente. Nosso público alvo são: Profissionais da área de Contábeis, Administração, Recursos Humanos, gestores em geral, universitários ou indivíduos que tenham interesse de atuação na área.		
<b>2.3. DATA DO EVENTO:</b> 13/05/17 e 27/05/17		<b>LOCAL DO EVENTO:</b> FMT
<b>3. DETALHAMENTO DA PROPOSTA:</b>		
<b>3.1. OBJETIVO (S):</b> Propiciar aos participantes conhecimentos e técnicas das rotinas do Departamento Pessoal, atualizando-os na legislação vigente.		
<b>3.2. JUSTIFICATIVA:</b> A realização deste curso destina-se ao atendimento de um apelo por parte dos discentes do curso de RH 4º, que manifestaram imenso interesse na aplicação prática das rotinas do DP. Este conhecimento se tornou um pré-requisito indispensável aos processos seletivos para gestores de RH, principalmente para os que visam atuar no mercado de trabalho regional.		
<b>3.3. METODOLOGIA</b> O curso contará com aula expositiva, abordagem de casos reais, simulações e a aplicação de desafios práticos.		
<b>3.4. METAS/AÇÃO</b> Através da teoria e da prática, proporcionar aos alunos segurança e domínio para o exercício das rotinas de Departamento de Pessoal.		
<b>3.5. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES</b>		

Modalidade: Presencial  
Carga horária: 08:00h  
Horário: Sábado, das 13h:30min às 17h:30min.  
Inscrições: De 02/03/17 a 09/03/17.  
Vagas: 30  
Investimento: R\$ 40,00 (público interno) e R\$ 70 (público externo).

### **3.6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:**

#### **3.6.1 - CRONOGRAMA GERAL**

<b>DATA</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>Carga Horária</b>
13/05/17	Conforme a metodologia descrita acima, trabalhar os tópicos de: admissão, contrato de trabalho, apuração do 13º salário, férias, processo de rescisão, verbas rescisórias, seguro desemprego e homologação.	04:00h
27/05/17	Folha de pagamento, adicionais, horas extras, descontos, prazo de pagamento da folha de pagamento.	04:00h

### **3.7. RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS**

Docente, discentes dos cursos de ADM e RH e a comunidade externa.

**Coordenadora:**

---